

**Ders Programlarının ve Dağılımlarının
Hazırlanması ve Duyurulması İşlemleri
İş Akışı**

Doküman No:	SALİHLİ MYO.İA.016
Yayın Tarihi:	02.01.2024
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

İş Akış Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
İlgili eğitim öğretim dönemi başlamadan önce Bölüm Başkanlıklarından EBYS den yazı ile haftalık ders programları istenir. ↓ Bölüm Başkanları öğrenci sayıları, derslik ve laboratuvar kapasiteleri dikkate alınarak haftalık ders programlarını hazırlar. ↓ Bölüm Başkanları hazırlanan ders programını Müdür Yardımcısına sunar Hata var mı? ↓ EVET Bölüm başkanlıklarıyla tekrar iletişime geçilerek, çakışmalar giderilir ve Meslek Yüksekokulumuz web sitesinden ilan edilir. ↓ İşlem sonu	- İlgili Birim Personeli - İlgili Akademik Birimler - Yüksekokul Sekreteri - Müdür Yardımcıları - Müdür	- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu - MCBÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği https://ubs.cbu.edu.tr/

HAZIRLAYAN

...../...../.....

Emin DİNÇER

Yüksekokul Sekreteri

ONAYLAYAN

...../...../.....

Doç.Dr. Tanju KAHRAMAN

Müdür